

Kontakt



**SZKOŁA PODOFICERSKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W BYDGOSZCZY**

ul. Glinki 86
85-861 Bydgoszcz,
centrala: 52 349-84-00
fax: 52 375-30-77
mail: sppspbydgoszcz@straz.gov.pl
NIP:953-10-94-487 , Regon:090585370

Sekretariat

e-mail: sekretariat@sppsp.bydgoszcz.pl

tel.+48 52 349 84 90

Rzecznik Prasowy

bryg. dr Dariusz Kołodziejcki
rzecznik@sppsp.bydgoszcz.pl

tel.+48 52 349 84 90

Naczelnik Wydziału Kwatermistrzowskiego

bryg. mgr Mariusz Czapla
mczapla@sppsp.bydgoszcz.pl

tel.+48 52 349 84 19

P. O. Dowódca JRG SP PSP

mł.bryg. mgr inż. Marcin Mazurkiewicz

mmazurkiewicz@sppsp.bydgoszcz.pl

tel.+48 52 349 84 34

Naczelnik Wydziału Nauczania

mł.bryg. mgr inż. Piotr Bryzek

pbryzek@sppsp.bydgoszcz.pl

tel.+48 52 349 84 13

Dział Finansowy

st. ogn. Katarzyna Włodarczyk

ksiegowosc@sppsp.bydgoszcz.pl

tel.+48 52 349 84 09

Dział Organizacyjno-Kadrowy

kpt. mgr Alicja Leszczyńska

kadry@sppsp.bydgoszcz.pl

tel.+48 52 349 84 85

BHP

kpt. mgr inż. Damian Cieślak

dcieslak@sppsp.bydgoszcz.pl

tel.+48 52 349 84 89

Inspektor Ochrony Danych IOD

mgr Marek Rutkowski

iod@sppsp.bydgoszcz.pl

tel.+48 52 349 84 90

KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA – MONITORING

Szkoła Podoficerska Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy przyjmuje oraz rozpatruje skargi i wnioski od poniedziałku do piątku w godzinach 7:³⁰ – 15:³⁰, telefon kontaktowy: 52 349 84 90

Skargi/wnioski można składać:

- **listownie na adres:** Szkoła Podoficerska Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy
ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz;
- **osobiście** w sekretariacie Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy
ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz;
- **za pośrednictwem poczty elektronicznej** – na adres sekretariat@sppsp.bydgoszcz.pl z zaznaczeniem w tytule „Skarga” lub „Wniosek”
- **faxem** na nr 52 375-30-77
- **ustnie do protokołu** po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się z sekretariatem Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy tel. (52) 349 84 90

Ważne!

Skargi/wniosku nie można złożyć telefonicznie.

Skarga/wniosek powinny zawierać:

- imię i nazwisko wnoszącego,
- dokładny adres do korespondencji.

Zgodnie z § 8 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, skargi i wnioski niezawierające imienia i nazwiska oraz adresu wnoszącego

pozostawia się bez rozpoznania.